

«

**«Утверждаю»**

Директор

МБОУ СШ № 3 имени А. И. Томилина

\_\_\_\_\_ А. А. Балагуров

Приказ № 151 от 29.08.2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о медиацентре «ТомилинМедиаХаб»**

### **МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия деятельности Медиацентра «ТомилинМедиаХаб» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 имени А.И. Томилина» (далее – МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина), цели, задачи, направления деятельности, права, ответственность членов медиакоманды.

1.2. Медиацентр создается и функционирующий на базе информационно-библиотечного центра Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 имени А.И. Томилина» (далее – Медиацентр).

1.3. В своей практической деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики Российской Федерации, работы СМИ в том числе: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации»; локальными актами общеобразовательного учреждения, приказами директора, распоряжениями заместителя директора по воспитательной работе, настоящим Положением.

1.4. Медиацентр является центром сопровождения образовательной и воспитательной деятельности учреждения, обеспечивающим всем участникам образовательных отношений свободный доступ к различным видам информационных ресурсов (новости, события, мероприятия) на официальном сайте общеобразовательного учреждения и соответствующих группах в госпабликах.

1.5. Медиацентр может взаимодействовать с медиацентрами других образовательных учреждений, районными средствами массовой информации, социальными партнерами на основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности.

1.6. Деятельность Медиацентра организуется и осуществляется на началах широкой инициативы и самостоятельности в соответствии с образовательными и просветительскими достижениями общечеловеческой культуры, планами образовательной и внеурочной деятельности МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина.

1.7. Медиацентр имеет свою символику и другие средства идентификации, которые утверждаются советом школы.

#### **2. Цели и задачи Медиацентра**

## **2.1. Цели:**

2.1.1. Создание единого информационного коммуникативного пространства школы, популяризация ее в медиапространстве.

2.1.2. Формирование в информационном пространстве традиционных российских культурных, эстетических, нравственных и семейных ценностей и норм поведения всех участников образовательных отношений.

2.1.3. Содействие в развитии чувства общности всех участников образовательных отношений.

## **2.2. Основные задачи:**

2.2.1. Создать условия для повышения уровня медиаграмотности всех участников образовательных отношений общеобразовательного учреждения, развитию у них информационной и коммуникативной культуры, формирование навыков общения и сотрудничества.

2.2.2. Создать условия для выявления одарённых, инициативных обучающихся, содействовать их творческой самореализации и профессиональной ориентации.

2.2.3. Производить качественный контент для освещения событий и мероприятий, происходящих в школе, районе, стране, мире с позиции значимости для обучающихся, педагогов, родительской общественности.

2.2.4. Организовать взаимодействие с внешними партнерами, СМИ, другими медиацентрами для обмена опытом в организации деятельности, создании и трансляции контента, а также взаимообмена актуальной значимой информацией.

## **3. Функции Медиацентра**

3.1. Образовательная - поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе ОУ.

3.2. Информационная — представляет информацию на официальный сайт общеобразовательного учреждения и соответствующие группы в госпабликах.

3.3. Культурная — организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание всех участников образовательных отношений, акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

3.4. Социально-ориентирующая – содействует формированию активной социальной позиции всех участников образовательных отношений путем вовлечения их в социально значимые мероприятия, события, конкурсы, акции, проекты.

3.5. Коммуникативная – способствует формированию навыка работы в команде разновозрастных обучающихся и педагогов, взаимодействия с родительской общественностью, представителями СМИ, социальными партнерами.

3.6. Профориентационная – содействует освоению членами медиакоманды азов профессий: фотограф, монтажер, оператор, сценарист, репортер; получению навыков диалогового и делового общения, что позволяет получить основы знаний о профессиональной деятельности и осознанно сделать профессиональный выбор.

## **4. Порядок формирования медиакоманды и руководство**

4.1. Медиакоманда формируется из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, желающих участвовать в ведении школьных госпабликов, создании школьной газеты, школьного телевидения, радио и т.д. на добровольной основе.

4.2. Руководитель медиacentра МБОУ СШ № 3 имени А.И. Томилина:

4.2.1. Назначается приказом директора из числа педагогических работников.

4.2.2. Организует деятельность медиacentра: определяет состав, распределяет функции между членами медиакоманды, назначает ответственных по направлениям работы медиacentра, устанавливает отношения с органами самоуправления общеобразовательного учреждения, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

4.2.3. Осуществляет руководство Медиacentром, несет ответственность за качество и достоверность транслируемой информации, информационные и иные ресурсы, используемые в работе.

4.2.4. Согласовывает ежегодный план работы Медиacentра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиacentра.

4.3. Контроль за деятельностью Медиacentра осуществляется директором общеобразовательного учреждения / заместителем директора по воспитательной работе.

## **5. Основные направления деятельности**

Медиacentр осуществляет информационное сопровождение образовательного и воспитательного процесса посредством:

- интернет-ресурсов - социальные сети (приоритетом является школьный госпаблик), сайты, блоги, мультимедийные лонгриды, мультискрипты, скрайбинг, сторителлинг);

- образовательных видео различных жанров: игровые, документальные, научно-популярные, социальные ролики, анимация;

- школьного сайта;

- школьной газеты;

- школьного телевидения;

- информационных стендов;

- школьного радио (нужное выбрать)

## **6. Права и обязанности членов Медиacentра**

6.1 Члены школьного Медиacentра имеют право:

6.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиacentре;

6.1.2. Иметь доступ к информации о событиях и мероприятиях, происходящих в общеобразовательном учреждении (общешкольные, классные);

6.1.3. Распространять контент в школе и за её пределами;

6.1.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц школы при выполнении своей деятельности;

6.1.5. Иметь возможность для выступлений на классных часах, собраниях, конференциях и других мероприятиях, размещения подготовленной информации;

6.1.6. Привлекать педагогический коллектив с целью содействия в редактировании, верстке и другое;

6.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:

6.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

6.2.2. Согласовывать снимаемый и публикуемый материал с руководителем Медиацентра;

6.2.3. Не использовать и не публиковать без разрешения Медиацентра печатные, фото-видео-материалы, принадлежащие Медиацентру;

6.2.4. Оказывать помощь в сборе, анализе и подготовке материала для публикации другим членам медиакоманды;

6.2.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы.

## **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Медиацентра, определенных настоящим Положением несет руководитель Медиацентра.

7.2. Каждый член Медиацентра несет личную ответственность за свою деятельность и за выполнение задач, поставленных перед ним согласно данному Положению.

7.3. Член Медиацентра может быть исключен из него на основании решения общего собрания Медиацентра, если его деятельность противоречит настоящему Положению, целям и задачам Медиацентра, его поведение дискредитирует деятельность Медиацентра или общеобразовательного учреждения.

## **8. Заключительные положения**

5.1. Положение о школьном Медиацентре утверждается директором общеобразовательного учреждения.

5.2. При необходимости в Положение вносятся изменения и дополнения.